

Guía de aplicación



METODOLOGÍA

CONTACTOS DE SEGURIDAD



seguro
laboral

1 Introducción



OBJETIVO

de la **observación** de **comportamientos**



¿POR QUÉ

enfocarse en los **comportamientos**?



- Son hechos **objetivos**.
- Se pueden asociar a una **tarea específica**.
- Permiten entender el **por qué** de nuestras acciones.
- Se pueden recolectar datos para **remover barreras** al comportamiento inseguro.

2 TIPOS

de **comportamientos**

Comportamiento **seguro** 

Toda acción que **disminuye** las probabilidades de sufrir un accidente.
Reduce la exposición.

 Comportamiento **riesgoso**

Toda acción que **aumenta** las probabilidades de sufrir un accidente.
Aumenta la exposición.

BARRERAS

que **impiden** el comportamiento **seguro**

PERSONALES



Falta de conocimiento
Percepción de bajo riesgo
Cultura
Capacidades físicas

de SISTEMAS



Procedimientos
Reglas/Políticas

de CONDICIONES



Diseño
Instalación
Mantenimiento
Modificaciones



CONSIDERACIONES

para **aplicar la metodología** en terreno



Preséntate con tus **EPP**, cuando corresponda, para transmitir un **comportamiento seguro**.



Repasa el **listado** de comportamientos críticos a observar.



Mantén una actitud **positiva**, con un trato **respetuoso y libre de juicios**.



Maneja la información de manera **confidencial**.

5 PASOS

para realizar un **contacto de seguridad**

1

ACÉRCATE de manera **POSITIVA**

Salude en forma **cordial** y use una frase de interés para **romper el hielo**:

Hola, buen día. ¿Cómo ha estado la salud, la familia, el partido de fútbol, las vacaciones?



Explique su presencia, el objetivo y la actividad:

Como parte de la campaña de prevención de Golpes y Caídas, estamos identificando los comportamientos riesgosos y las barreras que dificultan los comportamientos seguros, con la finalidad de reducir los accidentes.

Para esto necesito hacer una observación de seguridad a la tarea que estás realizando.

Necesito poder observarte por 15 minutos, sin interrumpir tus actividades, luego de eso necesitaré solo 5 minutos para que revisemos los resultados.

Solicite la **autorización del trabajador** para observarlo:

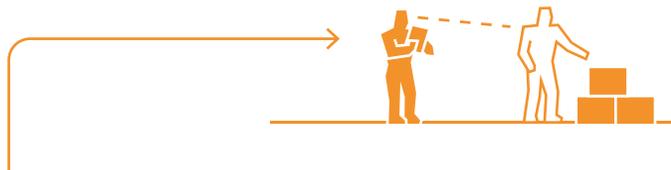
¿Me permitirías observar la labor que estás realizando?

2 Metodología



2

OBSERVA y ANALIZA



Ubícate en un lugar donde **no interrumpas** las labores del trabajador y adopta una **actitud neutra**.

Observa al trabajador durante 15 minutos, poniendo énfasis en **cómo realiza el trabajo** y en sus **comportamientos**.

Contrasta sus comportamientos con los descritos en la **PCC**.

Identifica y califica el tipo de comportamiento observado, **SEGURO** o **RIESGOSO**, según corresponda.

3

Entrega **RETROALIMENTACIÓN**



siguiendo los siguientes pasos:

a RETROALIMENTACIÓN POSITIVA

Comenta al trabajador los **comportamientos seguros** que observaste.

Háblale del **riesgo que fue evitado** gracias al comportamiento seguro. No uses frases generalizadas como "hiciste un buen trabajo". **Debes ser específico**.

Reconoce y valora estos comportamientos.

b TRANSICIÓN

Separa la retroalimentación sobre comportamientos **seguros** de aquella que se refiere a los comportamientos **riesgosos**.

Utiliza frases como:
"te diste cuenta de que..."
"me preocupó..."
"observé que..."

c RETROALIMENTACIÓN GUÍA

Comenta los **comportamientos riesgosos** que observaste.

Debes ser **específico y descriptivo**.

No juzgues, no cuestiones, no critiques. Debes ser **imparcial**.

Explique al trabajador que los comportamientos riesgosos **aumentan la exposición** y por ende los **accidentes**.

2 Metodología



4

Identifica las **BARRERAS CLAVE** al comportamiento seguro



Consulta al trabajador las **razones** o **motivos** por los cuales adopta comportamientos riesgosos. **Toma notas** de estas razones, sin cuestionar o juzgar.

Identifica el **tipo de riesgo** y las posibilidades para que el trabajador pueda **intervenir** ante ellos:

a

DENTRO DE SU CONTROL

Depende de su decisión y voluntad.

b

DE DIFÍCIL CONTROL

Requiere un esfuerzo adicional.

c

FUERA DE SU CONTROL

Esta fuera del control de la persona.

Consulta al trabajador por **ideas** para **eliminar los comportamientos riesgosos detectados**.

Intenta que se **comprometa a cambiar** aquellos que están bajo su control **a** y **b**.

Aquellos que están fuera de su control **c**, **notificalos al Comité Paritario**, para que este los pueda trabajar.

5

Realiza un **SEGUIMIENTO** y descubre el cambio



Después de una semana de la observación realizada, **repite el proceso** con el mismo trabajador.

Verifica que el trabajador haya **aplicado los cambios** descritos y **modificado** los comportamientos riesgosos.

Informa los resultados al Comité Paritario

Observación 1: Cantidad de observaciones realizadas y número de comportamientos levantados (seguros y riesgosos).

Observación 2: Número de comportamientos observados (seguros y riesgosos) y diferencias con la primera observación.

Recuerda mantener la confidencialidad de la información (sin identificar a los trabajadores observados).