



Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales Agosto 2020

Guía de Usuario

¡Bienvenido!

Esta plataforma será una útil y eficaz compañera que te ayudará a gestionar los riesgos psicosociales de tu organización.

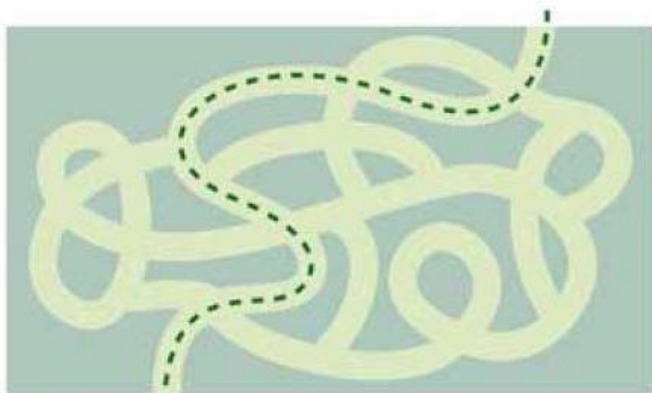
A tu derecha están los cuatro módulos que componen la plataforma, a lo largo de este manual veremos en detalle cada uno de estos.

Panel Principal

Comité Aplicación

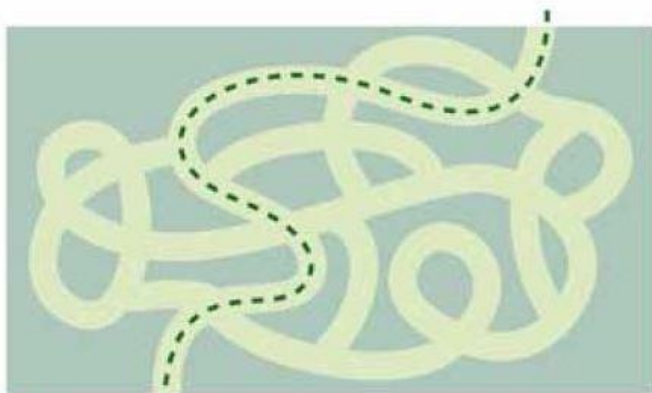
Módulo Encuestas

Información Histórica

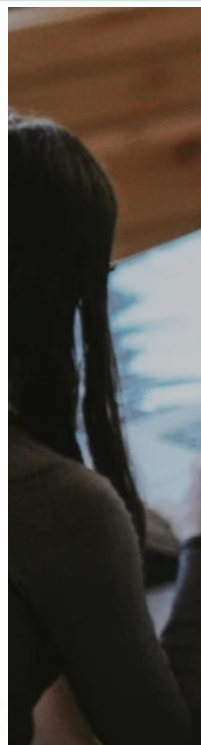


Lo primero que debes hacer para acceder a la Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales es ingresar al sitio ACHS www.achs.cl y pinchar el botón “**Empresa**” en el menú “**Ingresar**”.





Selecciona el botón Sitio Web Empresa para ingresar a la plataforma



Renovamos

Nuestra Experiencia Digital

Conoce Achs Virtual, la nueva plataforma que reúne en un solo lugar todos los canales transaccionales de ACHS para entregar un servicio mucho más simple y eficiente.

¡Te invitamos a descubrir la nueva experiencia en **ACHS Virtual!**

[ACHS Virtual](#)

No gracias, redirigirme al sitio actual empresa

[Sitio Web Empresa](#)



En la siguiente pantalla ingresa con tu **nombre de usuario y contraseña**.

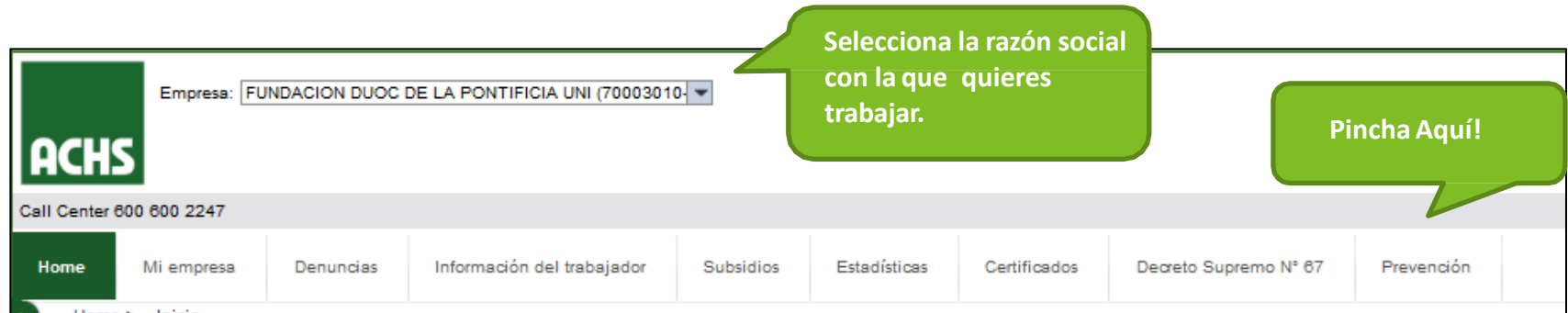


The screenshot shows the ACHS login interface. On the left is the ACHS logo. The main heading is 'Ingresa a tus servicios en línea'. Below this are two input fields: 'Usuario*' and 'Clave*'. The 'Usuario*' field has a placeholder text: 'RUT sin dígito verificador ni guion (ej: 22333444)'. Below the input fields is a green button labeled 'Enviar consulta'. At the bottom, there are two links: 'Olvidé mi clave' and 'Solicite su clave'.

Si no tienes un perfil de acceso autorizado, comunícate con nuestra línea al **600 600 22 47** para activar tu cuenta, especifica a nuestro ejecutivo que deseas ingresar al módulo de Gestión de Riesgos Psicosociales.



Selecciona la razón social de la empresa, y luego selecciona en el menú “**Prevención**”. A continuación, debes pinchar sobre el submenú “Protocolo Psicosocial”.



A continuación, visualizarás una ventana como la siguiente:

Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales

Usuario Conectado: [Nombre]
Empresa: [Empresa]

Bienvenido al sistema de administración de encuestas psicosocial para afiliados a la Asociación Chilena de Seguridad.

Panel Principal | Comité Aplicación | **Módulo Encuestas** | Información Histórica

Encuestas

Filtro

Activas | Cerradas | No Iniciada

Listado de encuestas activas, disponibles para responder.

Todos

| | ID | Lugar de Trabajo | Fecha Inicio | Fecha Compromiso | Trabajadores | Completado | Avance |
|--|-------|-------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|------------|--------|
| | 83034 | LT3 Pueba Caso Borde 50 | 27/09/2017 00:00:00 | 27/10/2017 00:00:00 | 5 | 1 | 20% |
| | 83028 | LT2 Prueba Caso masa estatica | 07/09/2017 00:00:00 | 07/10/2017 00:00:00 | 50 | 0 | 0% |

Indicadores

Encuestas por Estado (Cantidad)

| Estado | Cantidad |
|-------------|----------|
| Activa | 4 |
| Cerrada | 23 |
| No Iniciada | 0 |

¡Bienvenido a la Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales!





Panel Principal

Comité Aplicación

Módulo Encuestas

Información Histórica

El Panel principal es la ventana de acceso a la plataforma, posee las botoneras de acceso a **Módulos Específicos** en la parte superior y la información de encuestas más abajo. Puedes seleccionar la vista de encuestas activas, cerradas o no iniciadas para visualizar **Información Específica**.

Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales

Usuario Conectado: [Nombre]
Empresa: [Nombre]

Bienvenido al sistema de administración de encuestas psicossocial para afiliados a la Asociación Chilena de Seguridad.

Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | Información Histórica

Encuestas

Filtro

Activas | Cerradas | No Iniciada

Listado de encuestas activas, disponibles para responder.

Todos

| ID | Lugar de Trabajo | Fecha Compromiso | Trabajadores | Completado | Avance |
|---------|------------------|------------------|--------------|------------|--------|
| [Icono] | | | | | |
| [Icono] | | | | | |
| [Icono] | | | | | |
| [Icono] | | | | | |

Indicadores

Encuestas por Estado (Cantidad)

| Estado | Cantidad |
|-------------|----------|
| Activa | 4 |
| Cerrada | 23 |
| No Iniciada | 0 |

Esta es la barra en donde puedes pinchar los diferentes módulos

Acá podrás encontrar información específica de las encuestas



Panel Principal

Comité Aplicación

Módulo Encuestas

Información Histórica



Ya conoces la pantalla principal, ahora pasemos al módulo Comité aplicación.

El módulo comité de aplicación se divide en tres submódulos, comenzaremos generando el comité de aplicación para luego revisar los lugares de trabajo y realizar la caracterización de la encuesta!

| | | | |
|-----------------|-------------------|------------------|-----------------------|
| Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | Información Histórica |
| Comité | Lugar de Trabajo | Caracterización | |

Lista Comite Aplicación

Agregar Comite

| | ID | Nombre Comite | Lugar Trabajo | Secretario | Estado |
|--|------|---------------|--------------------|--------------------|--------|
| | 4227 | CdA 1 | Lugar de Trabajo 1 | Charles Baudelaire | ACTIVO |
| | 4225 | CdA 2 | Lugar de Trabajo 3 | Charles Bukowski | ACTIVO |
| | 4223 | CdA 3 | Lugar de Trabajo 4 | Arthur Rimbaud | ACTIVO |
| | 4222 | CdA 4 | Lugar de Trabajo 2 | Claudio Bertoni | ACTIVO |
| | 4221 | CdA 5 | Lugar de Trabajo 5 | Margaret Atwood | ACTIVO |



El submódulo comité permitirá ingresar el (los) comité(s) de aplicación en cada una de las sucursales

Recuerda que la circular 3243 de la Superintendencia de Seguridad Social indica que Comité debe tener como mínimo 4 integrantes y como máximo 10, siempre deben estar compuestos por:

- Representante de los trabajadores Comité Paritario de Higiene y Seguridad
- Representante de Sindicatos
- Representante de RRHH
- Encargado de Prevención de la empresa

Para crear un comité de aplicación debes pinchar en agregar comité

Panel Principal Comité Aplicación Módulo Encuestas Información


Comité Lugar de Trabajo Caracterización



Lista Comite Aplicación

Agregar Comite

| | ID | Nombre Comite | Lugar Trabajo | |
|--|------|---------------|--------------------|--------------------|
| | 4227 | CdA 1 | Lugar de Trabajo 1 | Charles Baudelaire |
| | 4225 | CdA 2 | Lugar de Trabajo 3 | Secretaria |
| | 4223 | CdA 3 | Lugar de Trabajo 4 | nn |
| | 4222 | CdA 4 | Lugar de Trabajo 2 | carolina |
| | 4221 | CdA 5 | Lugar de Trabajo 5 | julio gonzalez |



Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales

Usuario Conectado:
Empresa:

Bienvenido al sistema de administración de encuestas psicosocial para afiliados a la Asociación Chilena de Seguridad.

Panel Principal | **Comité Aplicación** | **Módulo Encuestas** | **Información Histórica**

Comité | **Lugar de Trabajo** | **Caracterización**

Agregar Comite Aplicación

Guardar **Cancelar**

Agregar Persona

Nombre Comite: (*)

Lugar Trabajo: (*)

Documento Conformación:

Datos Empresa

Nombre Empresa:

Rut Empresa:

Luego, debes digitar el nombre del comité, seleccionar el lugar de trabajo al que corresponde y luego cargar el acta de constitución de comité. Después selecciona guardar.



Volviendo a la pantalla inicial del Comité Psicosocial, debes apretar el botón de Edición. Luego, selecciona el botón “Miembros”. Se desplegará una pantalla como la siguiente en la que deberás agregar a los miembros del comité. Pincha el botón “Agregar persona”.

Modificar Comite Aplicación

Guardar **Cancelar** **Miembros**

Agregar Persona

Nombre Comite: (*)

Lugar Trabajo: (*)

Secretario:

Estado:

Documento Conformación:

Datos Empresa

Nombre Empresa:

Rut Empresa:

Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales

Usuario Conectado: Empresa

Bienvenido al sistema de administración de encuestas psicossocial para afiliados a la Asociación Chilena de Seguridad.

Panel Principal **Comité Aplicación** **Módulo Encuestas** **Información Histórica**

Comité Psicosocial

Agregar Persona **Volver**

| ID | Rut Persona | Nombre Persona | Correo Persona | Cargo Persona | Representante De | Secretario de Comité | Fecha Incorporación | Fecha Actualización |
|--------------------------|-------------|----------------|----------------|---------------|------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | 13548552-7 | Arthur Rimbaud | AR@maldito.cl | Secretario | Trabajadores | NO | 28/09/2017 | 28/09/2017 |



ACHS **Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales**

Bienvenido al sistema de administración de encuestas psicossocial para afiliados a la Asociación Chilena de Seguridad.

Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | Información Histórica

Agregar Persona

Guardar Cancelar

Datos de Comité

Rut Persona: (*) 12.345.678

Nombre Persona: (*) Charles Baudelaire

Correo Persona: (*) -

Cargo Persona: (*)

Representante De: (*) Trabajadores

Secretario de Comité: (*) Sí

Recuerda: para empresas de menos de 25 trabajadores, pueden estar constituidos por un representante de trabajadores y uno de la empresa.

Completa la información del colaborador que trabajará en comité: RUT, nombre, correo empresa, cargo, asignar si corresponde a trabajadores o empresa, y si cumple funciones como secretario de comité. Luego debes guardar y seguir agregando a todos los miembros del comité con los mismos pasos.





Ya tienes listo el comité de aplicación, ingresaste los miembros y cargaste un documento de confirmación (acuérdate que si te fiscalizan debes tenerlo a mano con la firma de todos los miembros).
Ahora pincha el submódulo lugar de trabajo

Debes indicar nombre descriptivo con el fin de lograr distinguir el Centro de Trabajo con mayor certeza. Evitar la identificación por dirección o términos genéricos tales como: Casa Matriz, Istras, Riesgos Psicosociales Laborales, o similares. Si el Centro de Trabajo depende de una Municipalidad debes especificar el nombre de la siguiente forma, ejemplo: CESFAM Arturo Prat, Colegio Anita María.

| | | | |
|-----------------|-------------------|------------------|-----------------------|
| Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | Información Histórica |
| Comité | Lugar de Trabajo | Caracterización | |

Lista Comite Aplicación



Agregar Comite

| | ID | Nombre Comite | Lugar Trabajo | |
|--|------|---------------|--------------------|--------------------|
| | 4227 | CdA 1 | Lugar de Trabajo 1 | Charles Baudelaire |
| | 4225 | CdA 2 | Lugar de Trabajo 3 | Secretaria |
| | 4223 | CdA 3 | Lugar de Trabajo 4 | nn |
| | 4222 | CdA 4 | Lugar de Trabajo 2 | carolina |
| | 4221 | CdA 5 | Lugar de Trabajo 5 | julio gonzalez |

Al acceder al submódulo Lugar de Trabajo encontrarás una lista precargada de tus sucursales empresa. Te recordamos que debes tener actualizadas en los sistemas informáticos de ACHS tus sucursales. De no ser así, contacta a tu ejecutivo para cargar las sucursales que falten.

Debes ingresar la cantidad de trabajadores por género, así como editar los nombres o dirección si lo deseas. Para esto pincha el botón de editar

Panel Principal Comité Aplicación Módulo Encuestas Información Histórica






Comité Lugar de Trabajo Caracterización

Lugares de Trabajo

Buscar Limpiar

Filtrar

Nombre:

| | Código BP | Rut Empresa | Nombre | Comuna | Dirección | Tipo | Trab. Hombres | Trab. Mujeres |
|---|------------|-------------|--------------------|--------------|------------------------------|-------------|---------------|---------------|
|  | | | | | Vicuña Mackenna 200 | Casa Matriz | 450 | 237 |
|  | 2000278667 | 76880070-7 | Lugar de Trabajo 2 | Las Condes | Cerro Colorado 5240 | Sucursal | 40 | 20 |
|  | 2000278666 | 76880070-7 | Lugar de Trabajo 3 | Providencia | Ramón Camicer 163 | Sucursal | 347 | 217 |
|  | 2000278664 | 76880070-7 | Lugar de Trabajo 4 | Puerto Montt | Ejército 360 | Sucursal | 31 | 60 |
|  | 2000278661 | 76880070-7 | Lugar de Trabajo 5 | Arica | Avenida Doctor Juan Noe 1367 | Sucursal | 32 | 26 |

← Este es el botón de editar!!





Ya tienes listo el comité de aplicación, y editaste el lugar de trabajo, ahora vamos al submódulo de caracterización. Este submódulo tiene 7 componentes, vamos a ir viendo uno a uno. Falta poco para poder crear el link de la encuesta a los trabajadores. ¡Son los últimos pasos!

| | | | |
|-----------------|-------------------|------------------|-----------------------|
| Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | Información Histórica |
| Comité | Lugar de Trabajo | Caracterización | |

Lugares de Trabajo

Filtrar
Nombre:

| | Código BP | Rut Empresa | Nombre | Dirección |
|--------------------------|------------|-------------|--------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 2000442017 | 76880070-7 | Lugar de Trabajo | avenida 200 |
| <input type="checkbox"/> | 2000278667 | 76880070-7 | Lugar de Trabajo 2 | Las Condes Cerro Colorado 5240 |
| <input type="checkbox"/> | 2000278666 | 76880070-7 | Lugar de Trabajo 3 | Providencia Ramón Carnicer 163 |
| <input type="checkbox"/> | 2000278664 | 76880070-7 | Lugar de Trabajo 4 | Puerto Montt Ejército 360 |
| <input type="checkbox"/> | 2000278661 | 76880070-7 | Lugar de Trabajo 5 | Arica Avenida Doctor Juan Noe 1367 |

[Mantenedor Unidad Geográfica](#)
[Mantenedor Departamentos](#)
[Asociar Lugar Trabajo - Unidad Geográfica](#)
[Asociar Unidad Geográfica - Departamento](#)
[Asociar Departamento - Estamento](#)
[Configurar Sexo - Edad](#)
[Vista Previa Encuesta](#)

Estos son los 7 componentes:

- Mantenedor Unidad Geográfica
- Mantenedor Departamentos
- Asociar Lugar Trabajo - Unidad Geográfica
- Asociar Unidad Geo - Departamento
- Asociar Departamento - Estamento
- Configurar Sexo - Edad
- Vista Previa Encuesta

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

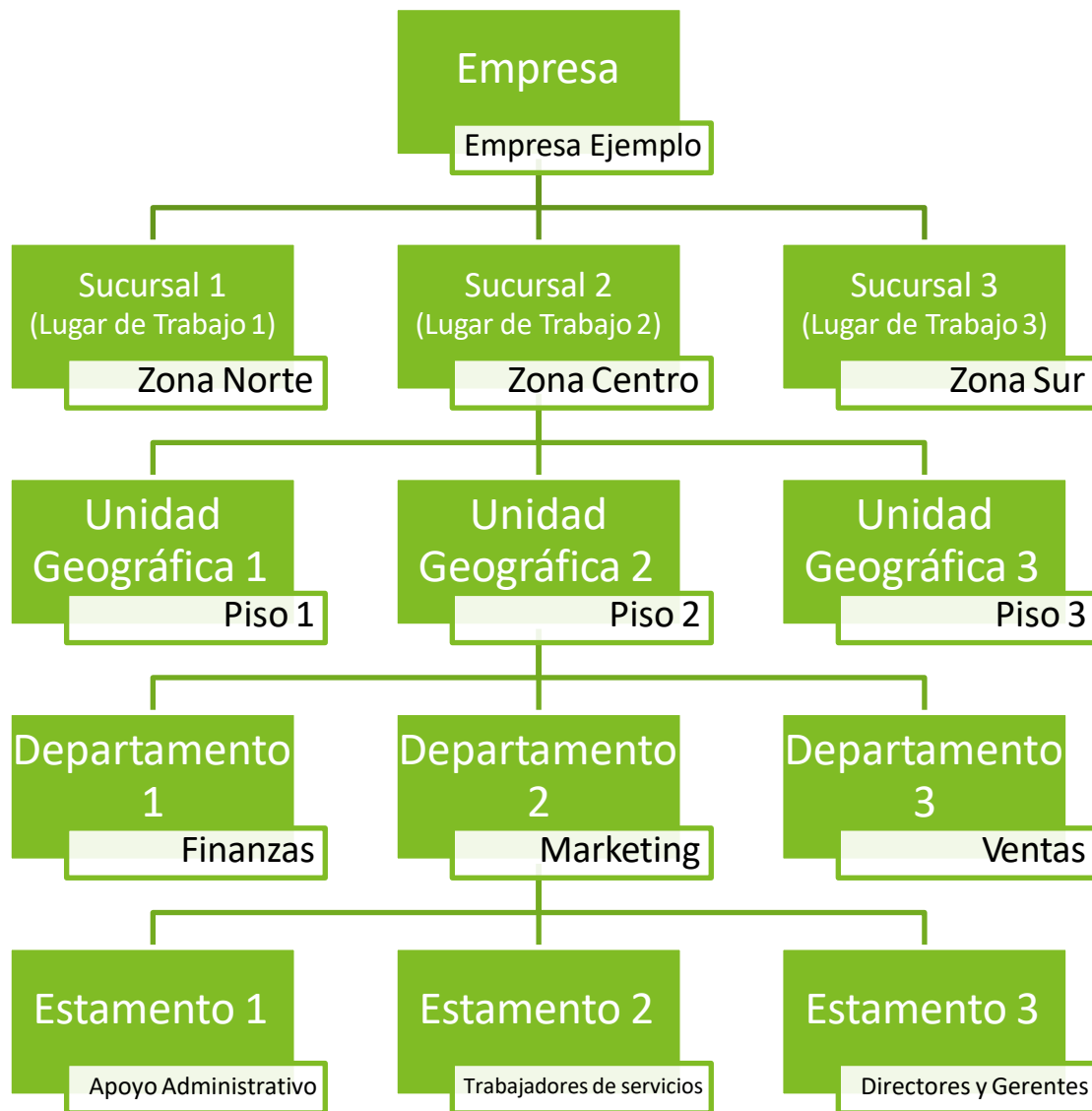
Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

Para generar una encuesta a cada Lugar de Trabajo es necesario crear la estructura de la empresa



Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

| | | | |
|-----------------|-------------------|------------------|-----------------------|
| Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | Información Histórica |
| Comité | Lugar de Trabajo | Caracterización | |

Mantenedor Unidad Geográfica

Buscar Limpiar

Filtrar

Unidad Geográfica:

Estado:

Botón +

| ID | Unidad Geográfica | Estado | Modificar | Eliminar |
|----|-------------------|------------|-----------|----------|
| 38 | Piso -1 | Vigente | | |
| 26 | Piso 1 | Vigente | | |
| 27 | Piso 2 | Vigente | | |
| 28 | Piso 3 | No Vigente | | |
| 41 | Subterráneo | No Vigente | | |



La unidad geográfica (UG) se refiere a las sucursales, pisos, etc. en donde trabajan los colaboradores. Un ejemplo puede ser sucursal norte, sucursal centro y sucursal sur, o piso 1, piso 2 y piso 3. En el cuestionario se le preguntará al trabajador ¿En qué unidad geográfica trabaja usted?

Para agregar una UG se debe apretar el botón más (+).

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

| | | | |
|-----------------|-------------------|------------------|-----------------------|
| Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | Información Histórica |
| Comité | Lugar de Trabajo | Caracterización | |

Mantenedor Unidad Geográfica

Buscar Limpia

Filtrar
Unidad Geográfica:
Todos

| | Unidad Geográfica | Estado | Modificar | Eliminar |
|----|-------------------|------------|-----------|----------|
| 38 | Piso -1 | Vigente | | |
| 26 | Piso 1 | Vigente | | |
| 27 | Piso 2 | Vigente | | |
| 28 | Piso 3 | No Vigente | | |
| 41 | Subterráneo | No Vigente | | |

Apretando el botón buscar se ordenarán las unidades geográficas (UG) alfabéticamente, mostrando primero las vigentes. Además, permite ubicar de manera más rápida por nombre de la UG.



Para modificar la unidad geográfica se debe apretar el botón modificar.

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

Panel Principal Comité Aplicación Módulo Encuestas Información Histórica
Comité Lugar de Trabajo **Caracterización**

Mantenedor Unidad Geográfica

Buscar Limpiar

Filtrar
Unidad Geográfica:
Estado: Todos

| ID | Unidad Geográfica | Estado | Modificar |
|----|-------------------|------------|---|
| 38 | Piso -1 | Vigente | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 26 | Piso 1 | Vigente | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 27 | Piso 2 | Vigente | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 28 | Piso 3 | No Vigente | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 41 | Subteraneo | No Vigente | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

Al apretar el botón de edición se pueden cambiar los nombres de las unidades geográficas, y modificar su estado (vigente o no vigente).



Editar Unidad Geográfica

Guardar Cancelar

Nombre: (*)
Estado:

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

ACHS Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales

Usuario Conectado:
Empresa:

Bienvenido al sistema de administración de encuestas psicossocial para afiliados a la Asociación Chilena de Seguridad.

Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | Información Histórica

Comité | Lugar de Trabajo | **Caracterización**

Mantenedor Departamentos

Buscar | Limpiar

Filtrar:
Departamento:
Estado:

| ID | Unidad Geográfica | Estado | Modificar | Eliminar |
|------|-------------------|---------|-----------|----------|
| 2139 | A Finanzas | Vigente | | |
| 2138 | A Informatica | Vigente | | |
| | | Vigente | | |

Botón +



El departamento es editable de acuerdo a la realidad del lugar de trabajo. En el cuestionario se le preguntará al trabajador ¿En qué departamento, unidad o sección trabaja usted? Un ejemplo es gerencia, finanzas, bodegas, marketing.

Para agregar un Departamento se debe apretar el botón más (+).

- Mantenedor Unidad Geográfica
- Mantenedor Departamentos
- Asociar Lugar Trabajo - Unidad Geográfica
- Asociar Unidad Geográfica - Departamento
- Asociar Departamento - Estamento
- Configurar Sexo - Edad
- Vista Previa Encuesta

ACHS **Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales**

Usuario Conectado:
Empresa:

Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | Información Histórica

Comité | Lugar de Trabajo | **Caracterización**

Mantenedor Departamentos

Buscar | Limpiar

Nombre: Estamento: Todos

| | Unidad Geográfica | Estado | Modificar | Eliminar |
|---|-------------------|---------|-----------|----------|
| 2 | A Finanzas | Vigente | | |
| 2 | A Informatica | Vigente | | |
| 2 | A Ventas | Vigente | | |

Apretando el botón buscar se ordenarán los departamentos alfabéticamente, mostrando primero las vigentes. Además, permite ubicar de manera más rápida por nombre del departamento.



Para modificar el departamento se debe apretar el botón de edición.

- Mantenedor Unidad Geográfica
- Mantenedor Departamentos
- Asociar Lugar Trabajo - Unidad Geográfica
- Asociar Unidad Geográfica - Departamento
- Asociar Departamento - Estamento
- Configurar Sexo - Edad
- Vista Previa Encuesta



El componente “Asociar lugar de trabajo-Unidad Geográfica” nos sirve para elegir que unidades geográficas van a ser mostradas en cada lugar de trabajo. La primera vez debemos pinchar en el botón Asociar/Desasociar

ACHS **Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales**

Usuario Conectado:
Empresa:

Bienvenido al sistema de administración de encuestas psicosocial para afiliados a la Asociación Chilena de Seguridad.

Panel Principal | **Comité Aplicación** | **Módulo Encuestas** | **Información Histórica**

Comité | **Lugar de Trabajo** | **Caracterización**

Asociar Lugar Trabajo - Unidad Geográfica

Buscar | **Asociar / Desasociar**

Filtrar
Lugar de Trabajo:
Unidad Geográfica:

| ID | Lugar de Trabajo | Unidad Geográfica | Desasociar |
|------------------------------|------------------|-------------------|------------|
| No se encontraron resultados | | | |

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

Para empresas con uno o pocos lugares de trabajo, lo que debemos hacer es elegir un lugar de trabajo y luego las unidades geográficas que estarán en ese lugar de trabajo, después grabamos y está listo.

Ahora, si nos queda otro lugar de trabajo, podemos seleccionarlo y volver a asociarle unidades geográficas. Nota: Los lugares de trabajo tendrán antes del nombre su código identificador



Asociar Lugar de Trabajo - Unidad Geográfica

5 Lugares de Trabajo Asociados

0 Lugares de Trabajo sin Asociar

Estimado usuario: se recomienda que al momento de desasociar debe hacerlo con un lugar de trabajo a la vez.

Las asociaciones masivas de 1 lugar de trabajo a varias unidades geográficas se realiza con el botón: . Las asociaciones masivas de 1 unidad geográfica a varios lugares de trabajo se realiza con el botón: .

Lugar de Trabajo:

| | Lugar de Trabajo |
|-----------------------|-------------------------------|
| <input type="radio"/> | 2000278664 Lugar de Trabajo 4 |
| <input type="radio"/> | 2000442017 Lugar de Trabajo 1 |
| <input type="radio"/> | 2000278667 Lugar de Trabajo 2 |
| <input type="radio"/> | 2000278666 Lugar de Trabajo 3 |
| <input type="radio"/> | 2000278661 Lugar de Trabajo 5 |

Unidad Geográfica:

| | Unidad Geográfica |
|--------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | Piso -1 |
| <input type="checkbox"/> | Piso 1 |
| <input type="checkbox"/> | Piso 2 |
| <input type="checkbox"/> | Piso 3 |
| <input type="checkbox"/> | Subterráneo |

Presione Grabar para confirmar la Asociación / Desasociación.

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos


Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

Para empresas con muchos lugares de trabajo, podemos generar cargas masivas apretando el botón  , esto nos permitirá elegir un lugar de trabajo y asociarle varias unidades geográficas.

Presionando el mismo botón, cambiamos el sentido de la asociación y ahora podemos asociar una unidad geográfica a varios lugares de trabajo. Acuérdate de apretar siempre el botón guardar!



Asociar Lugar de Trabajo - Unidad Geográfica

5 Lugares de Trabajo Asociados

0 Lugares de Trabajo sin Asociar

Estimado usuario: se recomienda que al momento de desasociar debe hacerlo con un lugar de trabajo a la vez.

Las asociaciones masivas de 1 lugar de trabajo a varias unidades geográficas se realiza con el botón:  . Las asociaciones masivas de 1 unidad geográfica a varios lugares de trabajo se realiza con el botón: .

Lugar de Trabajo:

| <input type="checkbox"/> | Lugar de Trabajo |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2000278664 Lugar de Trabajo 4 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2000442017 Lugar de Trabajo 1 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2000278667 Lugar de Trabajo 2 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2000278666 Lugar de Trabajo 3 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2000278661 Lugar de Trabajo 5 |



Unidad Geográfica:

| <input type="radio"/> | Unidad Geográfica |
|----------------------------------|-------------------|
| <input type="radio"/> | Piso -1 |
| <input checked="" type="radio"/> | Piso 1 |
| <input type="radio"/> | Piso 2 |
| <input type="radio"/> | Piso 3 |
| <input type="radio"/> | Subteraneo |

Presione Grabar para confirmar la Asociación / Desasociación.

- Mantenedor Unidad Geográfica
- Mantenedor Departamentos
- Asociar Lugar Trabajo - Unidad Geográfica
- Asociar Unidad Geográfica - Departamento
- Asociar Departamento - Estamento
- Configurar Sexo - Edad
- Vista Previa Encuesta



Una vez asociados lugar de trabajo- Unidad Geográfica podemos desasociar desde el panel principal, para eso simplemente debemos apretar el botón desasociar.

Ya tenemos asociados unidad geográfica a lugar de trabajo!

Asociar Lugar Trabajo - Unidad Geográfica

Buscar Asociar / Desasociar

Filtrar:
Lugar de Trabajo: Todos
Unidad Geográfica: Todas

| ID | Lugar de Trabajo | Unidad Geográfica | Desasociar |
|------------|-------------------------------|-------------------|----------------------------------|
| 2000278661 | 2000278661 Lugar de Trabajo 5 | Piso 1 | <input type="button" value="x"/> |
| 2000278664 | 2000278664 Lugar de Trabajo 4 | Piso 1 | <input type="button" value="x"/> |
| 2000278666 | 2000278666 Lugar de Trabajo 3 | Piso 1 | <input type="button" value="x"/> |
| 2000278667 | 2000278667 Lugar de Trabajo 2 | Piso 1 | <input type="button" value="x"/> |



Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta



El componente “Asociar Unidad Geográfica-Departamento” nos sirve para elegir qué departamentos van a ser mostrados como seleccionables para cada unidad geográfica. La primera vez debemos pinchar en el botón Asociar/Desasociar

ACHS **Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales**

Usuario Conectado:
Empresa:

Bienvenido al sistema de administración de encuestas psicossocial para afiliados a la Asociación Chilena de Seguridad.

Panel Principal Comité Aplicación Módulo Encuestas Información Histórica

Comité Lugar de Trabajo **Caracterización**

Asociar Unidad Geográfica - Departamento

Buscar **Asociar / Desasociar**

Filtrar
Lugar de Trabajo: Todas
Unidad Geográfica: Todas
Departamento: Todos

| ID | Lugar de Trabajo | Unidad Geográfica | Departamento | Desasociar |
|------------------------------|------------------|-------------------|--------------|------------|
| No se encontraron resultados | | | | |

- Mantenedor Unidad Geográfica
- Mantenedor Departamentos
- Asociar Lugar Trabajo - Unidad Geográfica
- Asociar Unidad Geográfica - Departamento
- Asociar Departamento - Estamento
- Configurar Sexo - Edad
- Vista Previa Encuesta



Al apretar “Asociar/Desasociar” nos lleva a una pantalla en donde lo primero que debemos hacer es elegir el lugar de trabajo. Recuerda que dado los pasos anteriores ya tenemos asociados unidad geográfica a lugar de trabajo, por lo que al momento de seleccionar un lugar de trabajo, automáticamente nos mostrarán las unidades geográficas que asociamos.

ACHS Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales

Bienvenido al sistema de administración de encuestas psicosocial para afiliados a la Asociación Chilena de Seguridad

Panel Principal | Comité Aplicación | **Módulo Encuestas** | Información Histórica

Comité | Lugar de Trabajo | **Caracterización**

Asociar Unidad Geográfica - Departamento

0 Unidades Asociadas
25 Unidades sin Asociar

Estimado usuario: se recomienda que al momento de desasociar debe hacerlo con una unidad a la vez.

Las asociaciones masivas de 1 unidad geográfica a varios departamentos se realiza con el botón: [↔]. Las asociaciones masivas de 1 departamento a varias unidades geográficas se realiza con el botón: [↔].

Buscar
Lugar de Trabajo: [Seleccione Lugar de Trabajo ▼]

Unidad Geográfica: [] [Buscar] ↔ Departamento: [] [Buscar]

| Unidad Geográfica | Departamento |
|--------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | A Finanzas |
| <input type="checkbox"/> | A Informatica |
| <input type="checkbox"/> | A Ventas |
| <input type="checkbox"/> | dcs5 |
| <input type="checkbox"/> | dcs6 |
| <input type="checkbox"/> | dcs7 |

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

Para empresas no muy grandes, debemos seleccionar la unidad geográfica deseada y luego los departamentos que corresponden a esta unidad geográfica, después presionamos grabar y estamos listos para agregar departamentos a la unidad geográfica siguiente!



Asociar Unidad Geográfica - Departamento

0 Unidades Asociadas
5 Unidades sin Asociar

Estimado usuario: se recomienda que al momento de desasociar debe hacerlo con una unidad a la vez.

Las asociaciones masivas de 1 unidad geográfica a varios departamentos se realiza con el botón: . Las asociaciones masivas de 1 departamento a varias unidades geográficas se realiza con el botón: .

Buscar
Lugar de Trabajo:

Unidad Geográfica:

| | Unidad Geográfica |
|----------------------------------|-------------------|
| <input type="radio"/> | Piso -1 |
| <input checked="" type="radio"/> | Piso 1 |
| <input type="radio"/> | Piso 2 |
| <input type="radio"/> | Piso 3 |
| <input type="radio"/> | Subterráneo |

Departamento:

| <input type="checkbox"/> | Departamento |
|-------------------------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | Finanzas |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Gerencia |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CG |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Informatica |
| <input type="checkbox"/> | Ventas |
| <input type="checkbox"/> | Fiscalia |

Presione Grabar para confirmar la Asociación / Desasociación.

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos


Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

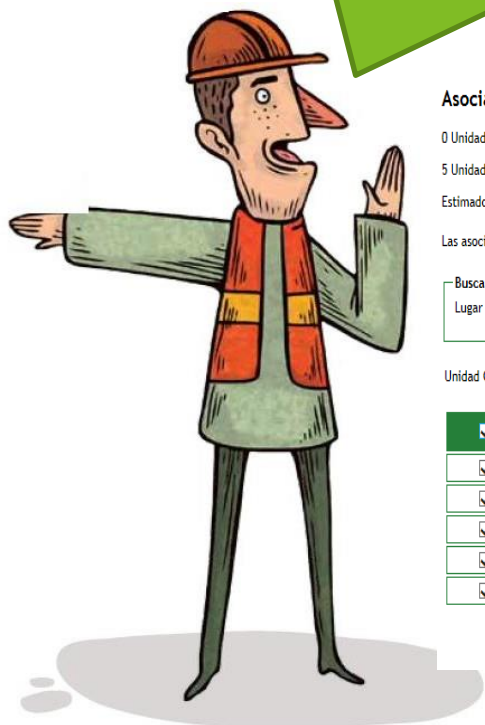
Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

Para empresas más grandes, podemos generar cargas masivas apretando el botón  , esto nos permitirá elegir una unidad geográfica y asociarle varios departamentos. Presionando el mismo botón, cambiamos el sentido de la asociación y ahora podemos asociar varias unidades geográficas a un departamento. Por último debemos apretar el botón guardar!





Asociar Unidad Geográfica - Departamento

0 Unidades Asociadas


5 Unidades sin Asociar

Estimado usuario: se recomienda que al momento de desasociar debe hacerlo con una unidad a la vez.


Las asociaciones masivas de 1 unidad geográfica a varios departamentos se realiza con el botón:  . Las asociaciones masivas de 1 departamento a varias unidades geográficas se realiza con el botón: .

Buscar

Lugar de Trabajo:

Unidad Geográfica: 

| <input checked="" type="checkbox"/> | Unidad Geográfica |
|-------------------------------------|-------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Piso -1 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Piso 1 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Piso 2 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Piso 3 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Subterráneo |



Departamento:

| | Departamento |
|----------------------------------|--------------|
| <input type="radio"/> | Finanzas |
| <input type="radio"/> | Gerencia |
| <input type="radio"/> | CG |
| <input type="radio"/> | Informatica |
| <input checked="" type="radio"/> | Ventas |
| <input type="radio"/> | Fiscalia |

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta



Una vez asociados Unidad Geográfica - Departamento podemos desasociar desde el panel principal, para eso simplemente debemos apretar el botón desasociar.
Ya tenemos asociados unidad geográfica y departamento lugar de trabajo!


Asociar Unidad Geográfica - Departamento

Filtrar

Lugar de Trabajo:

Unidad Geográfica:

Departamento:



| ID | Lugar de Trabajo | Unidad Geográfica | Departamento | Desasociar ↕ |
|------------|-------------------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|
| 2000442017 | 2000442017 Lugar de Trabajo 1 | Piso 1 | Ventas | <input type="button" value="x"/> |
| 2000442017 | 2000442017 Lugar de Trabajo 1 | Piso 2 | Ventas | <input type="button" value="x"/> |
| 2000442017 | 2000442017 Lugar de Trabajo 1 | Piso 3 | Ventas | <input type="button" value="x"/> |
| 2000442017 | 2000442017 Lugar de Trabajo 1 | Piso -1 | Ventas | <input type="button" value="x"/> |
| 2000442017 | 2000442017 Lugar de Trabajo 1 | Subteraneo | Ventas | <input type="button" value="x"/> |

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta



¡Felicitaciones!
Ya asociaste las unidades geográficas a los lugares de trabajo, y los departamentos a las unidades geográficas.
Solo nos falta asociar los estamentos a los departamentos y estaremos a un paso de generar la encuesta!
Para partir debes apretar el botón Asociar/Desasociar

| | | | |
|-----------------|-------------------|------------------|-----------------------|
| Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | Información Histórica |
| Comité | Lugar de Trabajo | Caracterización | |

Asociar Departamento - Estamento

Buscar **Asociar / Desasociar**

Filtrar

Lugar de Trabajo:

Unidad Geográfica:

Departamento:

Estamento:

| ID | Lugar de Trabajo | Unidad Geográfica | Departamento | Estamento | Desasociar |
|------------------------------|------------------|-------------------|--------------|-----------|------------|
| No se encontraron resultados | | | | | |

En caso de dudas o sugerencias favor contactar a nuestro servicio en línea 6006002247.

- Mantenedor Unidad Geográfica
- Mantenedor Departamentos
- Asociar Lugar Trabajo - Unidad Geográfica
- Asociar Unidad Geográfica - Departamento
- Asociar Departamento - Estamento
- Configurar Sexo - Edad
- Vista Previa Encuesta



Para partir debemos seleccionar lugar de trabajo y unidad geográfica, luego aparecerán a la izquierda los departamentos asociados a ese lugar de trabajo y unidad geográfica. A la derecha aparecen los estamentos según la clasificación internacional uniforme de ocupaciones (CIUO)

3 Departamentos sin Asociar

Estimado usuario: se recomienda que al momento de desasociar debe hacerlo con una unidad a la vez.

Las asociaciones masivas de 1 departamento a varios estamentos se realiza con el botón: . Las asociaciones masivas de 1 estamento a varios departamentos se realiza con el botón: .

Buscar

Lugar de Trabajo:

Unidad Geográfica:

Departamento:

| | Departamento |
|----------------------------------|--------------|
| <input checked="" type="radio"/> | Bodega |
| <input type="radio"/> | Finanzas |
| <input type="radio"/> | Ventas |

Estamento:

| <input type="checkbox"/> | Estamento |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 0 Ocupaciones militares |
| <input type="checkbox"/> | 1 Directores y gerentes |
| <input type="checkbox"/> | 2 Profesionales científicos e intelectuales |
| <input type="checkbox"/> | 3 Técnicos y profesionales de nivel medio |
| <input type="checkbox"/> | 4 Personal de apoyo administrativo |
| <input type="checkbox"/> | 5 Trabajadores de los servicios y vendedores de comercios y mercados |
| <input type="checkbox"/> | 6 Agricultores y trabajadores calificados agropecuarios, forestales y pesqueros |
| <input type="checkbox"/> | 7 Oficiales, operarios y artesanos de artes mecánicas y de otros oficios |
| <input type="checkbox"/> | 8 Operadores de instalaciones y máquinas y ensambladores |
| <input type="checkbox"/> | 9 Ocupaciones elementales |

Si no encuentra su categoría, clic [aquí](#)

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta



Si no encuentras CIUO que necesitas debes presionar el link al final de la lista, y aparecerán toda la lista de CIUO detallada

Gestionar Configuración Departamento - Estamentos

Filtrar

Estamento:

| CIUO Nivel 1 | CIUO Nivel 2 | CIUO Nivel 3 | CIUO Nivel 4 |
|--|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> 0 Ocupaciones militares | <input type="checkbox"/> 01 Oficiales de las fuerzas armadas | <input type="checkbox"/> 011 Oficiales de las fuerzas armadas | <input type="checkbox"/> 0110 Oficiales de las fuerzas armadas |
| | <input type="checkbox"/> 02 Suboficiales de las fuerzas armadas | <input type="checkbox"/> 021 Suboficiales de las fuerzas armadas | <input type="checkbox"/> 0210 Suboficiales de las fuerzas armadas |
| | <input type="checkbox"/> 03 Otros miembros de las fuerzas armadas | <input type="checkbox"/> 031 Otros miembros de las fuerzas armadas | <input type="checkbox"/> 0310 Otros miembros de las fuerzas armadas |
| <input type="checkbox"/> 1 Directores y gerentes | <input type="checkbox"/> 11 Directores ejecutivos, personal directivo de la administración pública y miembros del poder ejecutivo y de los cuerpos legislativos | <input type="checkbox"/> 111 Miembros del poder ejecutivo y de los cuerpos legislativos | <input type="checkbox"/> 1111 Miembros del poder legislativo |
| | | | <input type="checkbox"/> 1112 Personal directivo de la administración pública |
| | | | <input type="checkbox"/> 1113 Jefes de pequeñas poblaciones |
| | | | <input type="checkbox"/> 1114 Dirigentes de organizaciones que presentan un interés especial |
| | | <input type="checkbox"/> 112 Directores generales y gerentes generales | <input type="checkbox"/> 1120 Directores generales y gerentes generales |
| | <input type="checkbox"/> 12 Directores administradores y comerciales | <input type="checkbox"/> 121 Directores de administración y servicios | <input type="checkbox"/> 1211 Directores financieros |
| | | | <input type="checkbox"/> 1212 Directores de recursos humanos |
| | | | <input type="checkbox"/> 1213 Directores de políticas y planificación |
| | | | <input type="checkbox"/> 1219 Directores de administración y servicios no clasificados bajo otros epígrafes |
| | | <input type="checkbox"/> 122 Directores de ventas, comercialización y desarrollo | <input type="checkbox"/> 1221 Directores de ventas y comercialización |
| | | | <input type="checkbox"/> 1222 Directores de publicidad y relaciones públicas |
| | | | <input type="checkbox"/> 1223 Directores de investigación y desarrollo |

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

Para empresas no muy grandes, debemos seleccionar el departamento que deseamos seleccionar y luego los estamentos que vamos a asociar a dicho estamento



3 Departamentos sin Asociar

Estimado usuario: se recomienda que al momento de desasociar debe hacerlo con una unidad a la vez.

Las asociaciones masivas de 1 departamento a varios estamentos se realiza con el botón: . Las asociaciones masivas de 1 estamento a varios departamentos se realiza con el botón: .

Buscar

Lugar de Trabajo: 2000552984 11 NORTE

Unidad Geográfica: Piso 1

Departamento:

| | Departamento |
|----------------------------------|--------------|
| <input checked="" type="radio"/> | Bodega |
| <input type="radio"/> | Finanzas |
| <input type="radio"/> | Ventas |

Estamento:

| <input type="checkbox"/> | Estamento |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 0 Ocupaciones militares |
| <input type="checkbox"/> | 1 Directores y gerentes |
| <input type="checkbox"/> | 2 Profesionales científicos e intelectuales |
| <input type="checkbox"/> | 3 Técnicos y profesionales de nivel medio |
| <input type="checkbox"/> | 4 Personal de apoyo administrativo |
| <input type="checkbox"/> | 5 Trabajadores de los servicios y vendedores de comercios y mercados |
| <input type="checkbox"/> | 6 Agricultores y trabajadores calificados agropecuarios, forestales y pesqueros |
| <input type="checkbox"/> | 7 Oficiales, operarios y artesanos de artes mecánicas y de otros oficios |
| <input type="checkbox"/> | 8 Operadores de instalaciones y máquinas y ensambladores |
| <input type="checkbox"/> | 9 Ocupaciones elementales |

Si no encuentra su categoría, clic [aquí](#)

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos


Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta


Para empresas más grandes, se puede generar cargas masivas apretando el botón , esto nos permitirá elegir un departamento y asociarle varios estamentos. Presionando el mismo botón, cambiamos el sentido de la asociación y ahora podemos asociar varios departamentos a un estamento. Por último debemos apretar el botón guardar!



Buscar:

Lugar de Trabajo:

Unidad Geográfica:

Departamento: 

Estamento:

| Departamento | | Estamento | |
|----------------------------------|----------------|-------------------------------------|--|
| <input type="radio"/> | A Finanzas | <input checked="" type="checkbox"/> | 0 Ocupaciones militares |
| <input checked="" type="radio"/> | A Informatica | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 Directores y gerentes |
| <input type="radio"/> | A Ventas | <input checked="" type="checkbox"/> | 11 Directores ejecutivos, personal directivo de la administración pública y miembros del poder ejecutivo y de los cuerpos legislativos |
| <input type="radio"/> | Cajero27-09 | <input checked="" type="checkbox"/> | 111 Miembros del poder ejecutivo y de los cuerpos legislativos |
| <input type="radio"/> | dcs5 | <input checked="" type="checkbox"/> | 1111 Miembros del poder legislativo |
| <input type="radio"/> | dcs6 | <input checked="" type="checkbox"/> | 2 Profesionales científicos e intelectuales |
| <input type="radio"/> | dcs7 | <input checked="" type="checkbox"/> | 21 Profesionales de las ciencias y de la ingeniería |
| <input type="radio"/> | dcs8 | <input checked="" type="checkbox"/> | 211 Físicos, químicos y afines |
| <input type="radio"/> | dcs9 | <input checked="" type="checkbox"/> | 2111 Astronauta |
| <input type="radio"/> | DEPARTAMENTO 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | 3 Técnicos y profesionales de nivel medio |
| <input type="radio"/> | DEPARTAMENTO 2 | <input checked="" type="checkbox"/> | 4 Personal de apoyo administrativo |
| <input type="radio"/> | DEPARTAMENTO 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | 5 Trabajadores de los servicios y vendedores de comercios y mercados |
| <input type="radio"/> | DEPARTAMENTO 4 | | |
| <input type="radio"/> | DEPARTAMENTO 5 | | |
| <input type="radio"/> | DEPARTAMENTO 6 | | |

Presione Grabar para confirmar la Asociación / Desasociación.

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta



Ya asociaste Lugar de Trabajo, Unidad geográfica, Departamento y Estamento. ¡Felicitaciones!

Pasa a vista previa para ver que preguntas de caracterización se le harán a los trabajadores dependiendo de su lugar de trabajo.

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

Configurar Sexo y Edad

Guardar

Cancelar

Lugar de Trabajo:

Seleccione Lugar de Trabajo

Sexo:



Edad:



Omitir análisis por género en
reporte:



Omitir análisis por edad en
reporte:



* No es posible eliminar la pregunta Sexo ni Edad. Esto se realiza para recolectar y reportar los datos del Centro de trabajo a SUSESO. Puede omitir su análisis en la configuración posterior, y esta información no se utilizará en el análisis de resultados.

* La configuración de omisión del análisis implicará que el dato no aparecerá en el informe de análisis de resultados.



Las preguntas de sexo y edad son obligatorias. Es posible omitir su análisis por centro de trabajo en caso de que el anonimato se vea comprometido, ya sea porque hay minorías étnicas o de género.

Mantenedor
Unidad
Geográfica

Mantenedor
Departamentos

Asociar Lugar
Trabajo - Unidad
Geográfica

Asociar Unidad
Geográfica -
Departamento

Asociar
Departamento -
Estamento

Configurar Sexo
- Edad

Vista Previa
Encuesta

Encuesta BREVE ISTAS

Debe responder todas las preguntas para continuar

Datos Demográficos

| | |
|--------------------|--|
| Lugar de Trabajo: | <input type="text" value="Todas"/> |
| Unidad Geográfica: | <input type="text" value="Todas"/> |
| Departamento: | <input type="text" value="Todos"/> |
| Estamento: | <input type="text" value="Todos"/> |
| Edad *: | <input type="text" value="Seleccione una alternativa"/> |
| Sexo: | <input type="button" value="Hombre"/> <input type="button" value="Mujer"/> |



En vista previa podemos ver todas las decisiones que hemos tomado en el submódulo de caracterización, es decir nos mostrará qué se le preguntará a cada trabajador dependiendo del lugar de trabajo en al que pertenezca.



Ahora nuestros trabajadores ya podrán contestar la encuesta SUSESO ISTAS 21 y de esta forma ayudarnos a visualizar a qué Riesgos Psicosociales están expuestos y como podemos crear una organización más sana y segura!



Panel Principal

Comité Aplicación

Módulo Encuestas

Información Histórica



En el módulo encuestas vas a poder crear una encuesta, activarla y cerrarla. Al acceder al módulo Encuestas encontrarás un listado con todas las encuestas generadas. Al principio el listado estará vacío. Para comenzar a generar encuestas debes pinchar en el botón “Nuevo.”

Encuestas

Buscar Nuevo Limpiar Excel

Última actualización: 07/09/2017 13:34:44

Filtrar Estado:

| | Tipo | Categoría | Lugar de Trabajo | Fecha Creación | Fecha Inicio | Fecha Compromiso | Fecha Cierre | Trabajadores | Avance | Estado |
|------------------------------|------|-----------|------------------|----------------|--------------|------------------|--------------|--------------|--------|--------|
| No se encontraron resultados | | | | | | | | | | |

Luego, deberás seleccionar, del listado automático de Lugar de Trabajo, el lugar a ser encuestado y pinchar el botón **“Guardar”**.

Crear Encuesta

Guardar **Cancelar**

Datos de Encuesta

Lugar de Trabajo:

Tipo:

- 21 DE MAYO
- 21 DE MAYO
- 4 NORTE
- 7 NORTE 568
- ACCESO ORIENTE
- AGUSTINAS
- ALAMEDA**
- ALAMEDA 4227
- ALCALDE PEDRO ALARCON
- Amunategui
- AMINATEGUI

Luego aparecerá mensaje de creación exitosa

Encuesta creada exitosamente

Encuesta Protocolo

Activar **Volver**

Datos de Encuesta

Lugar de Trabajo: 21 DE MAYO

Tipo: Online

Categoría: Breve

Estado: Creada

Trabajadores: 5

Completado: 0 0%



Terminados estos pasos ya tienes una encuesta generada, ahora falta activarla.

Desde la pantalla inicial del “**Modulo Encuestas**”, pincha el botón de edición del lugar de trabajo del que quieras activar la encuesta.

| | ID | Tipo | Categoría | Lugar de Trabajo | Fecha Creación | Fecha Inicio | Fecha Compromiso | Fecha Cierre | Trabajadores | Avance | Estado |
|--|------|--------|-----------|---------------------------------|----------------|--------------|------------------|--------------|--------------|--------|--------|
| | | | | ASOCIACION CHILENA DE SEGURIDAD | 01/03/2017 | | | | 10 | 0% | Creada |
| | 3191 | Online | Protocolo | ASOCIACION CHILENA DE SEGURIDAD | 24/02/2017 | 24/02/2017 | 24/03/2017 | | 5 | 20% | Activa |

Para activar la encuesta, haz clic en el botón “**Activar**”. Lo anterior hará que la URL quede activa y tus trabajadores puedan contestar en el vínculo que aparece en un costado para contestar la encuesta. En este misma pantalla podrás corroborar el avance en el desarrollo de las encuestas de este centro de trabajo.

Encuesta Protocolo

Activar **Volver**

Datos de Encuesta

Lugar de Trabajo: S007

Tipo: Online

Breve

Creada

T: 10

C: 0 0%

Datos de Encuesta

URL: <http://www.achs.cl/webappjqa/protocolo/answer?id=3197>

Fecha Creación: 01/03/2017

Fecha Inicio: 01/03/2017

Fecha Compromiso: 01/04/2017

Fecha Cierre:

Bitácora

| Fecha | Usuario | Acción | Estado |
|---------------------|---------|-----------------|--------|
| 01/03/2017 12:21:11 | gpranp | Encuesta creada | Creada |



¡Ya tienes la URL (es decir, el link) activo!
 El link debe ser enviado por email a la lista de correo de las personas del Lugar de Trabajo correspondiente, se debe generar un link e email para cada Lugar de Trabajo distinto a encuestar. Es hora de pasárselos a los trabajadores para conseguir la mayor cantidad de respuestas (La circular 3243 de la SUSESO nos dice que al menos debemos llegar al 60%).
 ¡Recuerda la importancia de una buena sensibilización!



Encuesta activada exitosamente

Encuesta Protocolo

Cerrar **Volver**

| Datos de Encuesta | | Datos de Encuesta | |
|-------------------|--------|-------------------|---|
| Lugar de Trabajo: | S007 | URL: | http://www.achs.cl/webappjqa/protocolo/answer?id=3197 |
| Tipo: | Online | Fecha Creación: | 01/03/2017 |
| Categoría: | Breve | Fecha Inicio: | 01/03/2017 |
| Estado: | Activa | Fecha Compromiso: | 01/04/2017 |
| Trabajadores: | 10 | Fecha Cierre: | |
| Completado: | 0 0% | | |

Bitácora

| Fecha | Usuario | Acción | Estado |
|---------------------|---------|-----------------------------------|--------|
| 01/03/2017 12:21:11 | gprnp | Encuesta creada | Creada |
| 01/03/2017 12:26:58 | gprnp | Encuesta activada en SurveyMonkey | Activa |

Utilizando el link de cuestionario, el trabajador podrá contestar las preguntas del cuestionario SUSESO-ISTAS21

ACHS Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales

Encuesta BREVE ISTAS

Debe responder todas las preguntas para continuar

Datos Demográficos

Unidad Geográfica *: 21 DE MAYO

Estamento *: Profesionales de la salud

Departamento *: RRHH

Sexo *: Hombre

Edad *: Entre 26 y 35 años

* = Campo requerido para continuar

Continuar



ACHS Encuesta ISTAS 21 Breve - QA

INSTRUCCIONES

Usted está a punto de contestar la encuesta de riesgos psicosociales que cuenta con 20 preguntas orientadas a evaluar y prevenir los riesgos psicosociales que puedan estar presentes en su organización. Su participación es individual y los datos obtenidos serán anónimos y confidenciales. No hay alternativas malas o buenas y el resumen de los datos solo será conocido por el comité psicosocial constituido por la organización.

I.- Exigencias Psicosociales

1. ¿Puede hacer su trabajo con tranquilidad y tenerlo al día?

Siempre

La mayoría de las veces

Algunas veces

Sólo unas pocas veces

Nunca



20. ¿Hay situaciones en las que debería estar en el trabajo y en la casa a la vez? (para cuidar un hijo enfermo, por accidente de algún familiar, por el cuidado de abuelos, etc.)

Siempre

La mayoría de las veces

Algunas veces

Sólo unas pocas veces

Nunca

Finalizar



ACHS Encuesta ISTAS 21 Breve - QA

Encuesta Finalizada

Gracias por haber completado este cuestionario.

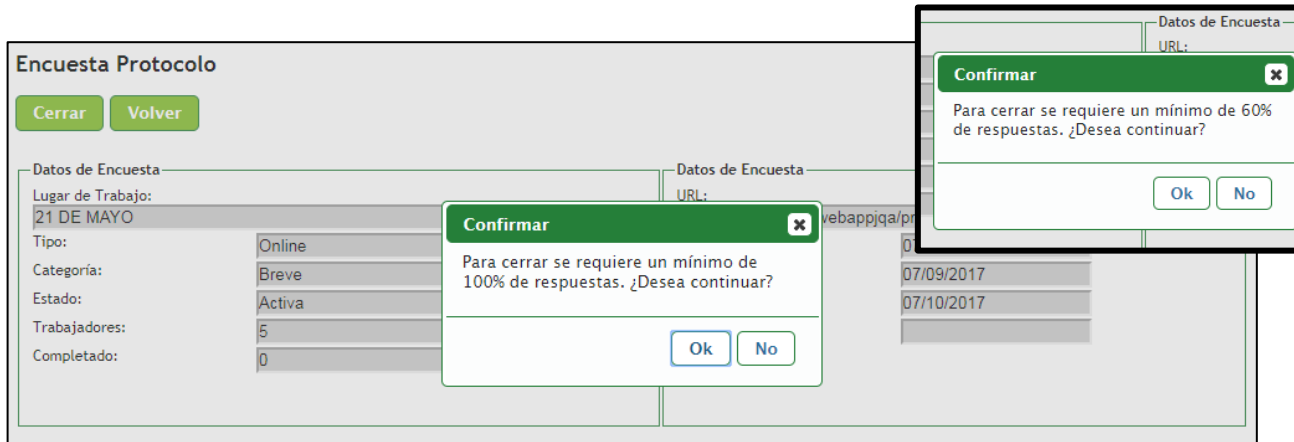
Sus respuestas han quedado registradas de manera anónima y confidencial, y permitirá a su organización tomar las mejores decisiones para gestionar los riesgos psicosociales en el trabajo.

A continuación será redirigido a un sitio de Riesgos Psicosociales de la Asociación Chilena de Seguridad, donde encontrará información relevante. Si requiere más información, tome contacto con su administrador.

¡Muchas gracias por participar!

Listo

Una vez que el Lugar de Trabajo haya completado la evaluación con al menos un 60% de la masa total del LT (se recomienda 100% para LT de 25 o menos trabajadores), puedes cerrar el link. Corrobora el porcentaje el cumplimiento y pincha el botón **“Cerrar”**.



Al presionar **“Cerrar”** y **“OK”** aparecerá un mensaje indicando que la encuesta se cerró exitosamente. El servidor comenzará la recopilación y análisis de cuestionarios, lo que tomará unos minutos.

Cierre de Encuesta

Encuesta cerrada exitosamente. Ya no será posible responder la encuesta.

El resultado de la evaluación de la encuesta estará disponible en unos minutos.

Finalizar

Encuesta en proceso de evaluación. Consulte más tarde.

Encuesta Protocolo

Volver

Al terminar de compilar cuestionarios, mostrará el botón de “Resultado evaluación”.

Presiona ese botón para revisar los resultados.

Se podrán ver el nivel de riesgo global y por dimensión.

También podrás descargar un informe de resultados y una planilla con los datos.

Encuesta Protocolo

Resultado Evaluación **Volver**

Datos de Encuesta

Lugar de Trabajo: 21 DE MAYO

Tipo: Online

Categoría: Breve

Estado: Evaluada

Trabajadores: 5

Evaluación de Encuesta

La encuesta ha sido evaluada exitosamente.

Reporte Masivo **Descargar Informe** **Volver**

| | |
|---------------------------|---|
| Nivel de Riesgo LT | ALTO NIVEL 1 |
| Nivel de Riesgo Anterior | Sin evaluación anterior |
| Disminuye / Mejora | Sin evaluación anterior |
| Siguiente Paso | Debe implementar medidas para dimensiones en riesgo |
| Plazo Medidas | 3 meses para medidas correctivas locales |
| Plazo Reevaluación | 6 meses para reevaluación |

PREVALENCIA DE RIESGO EN DIMENSIONES PSICOSOCIALES

| | D01 | D02 | D03 | D04 | D05 | | D01 | D02 | D03 | D04 | D05 |
|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| ALTO | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | ALTO | 40.00% | 40.00% | 80.00% | 40.00% | 40.00% |
| MEDIO | 2 | 1 | 0 | 2 | 1 | MEDIO | 40.00% | 20.00% | 0.00% | 40.00% | 20.00% |
| BAJO | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | BAJO | 20.00% | 40.00% | 20.00% | 20.00% | 40.00% |
| TOTAL | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | RIESGO | BAJO | BAJO | ALTO | BAJO | BAJO |

PREVALENCIA DE RIESGOS PSICOSOCIALES

Legend: ■ % ALTO ■ % MEDIO ■ % BAJO — Umbral



ACHS

Resumen de Resultados y medidas
SUSES0 ISTATS 21 (versión breve)

Al Comité de Aplicación correspondiente:

La Asociación Chilena de Seguridad, en su calidad de Organismo Administrador de la Ley N° 16.744, y enmarcándose en el Protocolo de Vigilancia de Riesgos Psicosociales del Ministerio de Salud, certifica que esta organización ha finalizado la aplicación del cuestionario SUSES0 ISTATS 21 (versión breve). En aquellas dimensiones que hayan resultado con riesgo ALTO o MEDIO, el Comité de Aplicación deberá implementar medidas orientadas a disminuir, desde su origen, el nivel de riesgo observado.

A continuación se indican detalles de la encuesta aplicada y el resultado de esta evaluación.

| | | | |
|--------------|---------------------------------|-------------|------------|
| Razón Social | ASOCIACIÓN CHILENA DE SEGURIDAD | CIIU | 911100 |
| Nombre LT | 21 DE MAYO | RUT | 70360100-6 |
| Dirección | 21 DE MAYO | Id Encuesta | 83030 |
| Comuna | Aisén | BP ACHS | 0000000190 |
| Región | RM - Santiago | Estado | Finalizada |
| | | Modalidad | Online |



BC10

| | AM | AN | AO | AP | AQ | AR | AS | AT | AU | AV | AW | AX | AY | AZ | BA | B8 | BC |
|----|--------------|------------|------|----------|-----|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Id | Sexo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Cuestionario | (1=H, 2=M) | Edad | TE1 | TE2 | TE3 | P01 | P02 | P03 | P04 | P05 | P06 | P07 | P08 | P09 | P10 | P11 |
| 2 | 8671 | 1 | 2 | 21 DE M. | 22 | RRHH | 0 | 4 | 2 | 2 | 2 | 1 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 |
| 3 | 8672 | 2 | 4 | 21 DE M. | 33 | Finanzas | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 |
| 4 | 8673 | 2 | 2 | 21 DE M. | 22 | RRHH | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 1 | 3 | 3 |
| 5 | 8674 | 2 | 1 | 21 DE M. | 21 | Finanzas | 4 | 0 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 2 | 1 | 4 | 1 |
| 6 | 8675 | 1 | 5 | 21 DE M. | 33 | Finanzas | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |



Panel Principal

Comité Aplicación

Módulo Encuestas

Información Histórica

Las empresas que **ya empezaron su proceso de evaluación con la plataforma anterior** pueden acceder al vínculo “Información Histórica” desde podrán acceder a los informes de encuestas cerradas anteriormente.

ACHS Plataforma de Gestión de Riesgos Psicosociales

Usuario Conectado: [Nombre]
Empresa: [Empresa]

Bienvenido al sistema de administración de encuestas psicosocial para afiliados a la Asociación Chilena de Seguridad.

Panel Principal | Comité Aplicación | Módulo Encuestas | **Información Histórica**

Encuestas

Filtro

Activas | Cerradas | No Iniciada

Listado de encuestas activas, disponibles para responder.

Todos

| | ID | Lugar de Trabajo | Fecha Inicio | Fecha Compromiso | Trabajadores | Completado | Avan |
|-------------------------------------|-------|-------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|------------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 83034 | LT3 Pueba Caso Borde 50 | 27/09/2017 00:00:00 | 27/10/2017 00:00:00 | 5 | 1 | 20% |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 83028 | LT2 Prueba Caso masa estalica | 07/09/2017 00:00:00 | 07/10/2017 00:00:00 | 50 | 0 | 0% |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 83012 | LT1 Prueba Caso Masa Estalica | 17/08/2017 00:00:00 | 17/09/2017 00:00:00 | 200 | 0 | 0% |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 82950 | CASA MATRIZ | 03/05/2017 00:00:00 | 03/06/2017 00:00:00 | 1200 | 2 | 0,17% |

Indicadores

Encuestas por Estado (Cantidad)

| Estado | Cantidad |
|-------------|----------|
| Cerrada | 23 |
| No Iniciada | 0 |

Botón de Información Histórica



**NADIE CUIDA MEJOR A LOS
TRABAJADORES DE CHILE**

